

WaWaOffice Ver10 新機能について

株式会社アイアットOEC

2023.06.02

シングルサインオン

スマートフォンからも利用できます。

個人設定→個人共通設定→スマートフォンメニュー設定

デスクトップ 個人共通設定 個人グループウェア 個人 SFA 設定 個人 ワークフロー 個人 データベース 個人 タイムカード

スマートフォンメニュー設定 ← 戻る

「更新」ボタンをクリックした時点で変更が反映されます。

アプリケーション

電子給与明細
名刺管理
勤怠管理
個人検索
eラーニング
SFAコメント
SFA日報
SFA顧客
簡易日報照会
顧客管理
資産管理
IPアドレス管理票
案件管理
来訪管理
システム導入状況
見積一覧
作業依頼
案件管理_連携

追加 »

名称	再表示
メール	1
ローカル	
掲示板	
閲覧板	
スケジュール	
アドレス	
ネット	

シングルサインオン設定 ← 戻る 新規登録

設定名	URL/コマンド・引数	送信方法	パラメータ	アプリケーションリスト表示						
電子給与明細	http://oec2.tanchou.jp/cengage/demo/	POST	<table border="1"><thead><tr><th>パラメータ名</th><th>設定値</th></tr></thead><tbody><tr><td>user_id</td><td>メンバーデータ: ログインID</td></tr><tr><td>password</td><td>任意値: 個人設定で設定する値</td></tr></tbody></table>	パラメータ名	設定値	user_id	メンバーデータ: ログインID	password	任意値: 個人設定で設定する値	する
パラメータ名	設定値									
user_id	メンバーデータ: ログインID									
password	任意値: 個人設定で設定する値									
勤怠管理	https://xsion-service.com/demo	POST	<table border="1"><thead><tr><th>パラメータ名</th><th>設定値</th></tr></thead><tbody><tr><td>user_id</td><td>メンバーデータ: ログインID</td></tr><tr><td>password</td><td>任意値: 個人設定で設定する値(パスワード形式)</td></tr></tbody></table>	パラメータ名	設定値	user_id	メンバーデータ: ログインID	password	任意値: 個人設定で設定する値(パスワード形式)	する
パラメータ名	設定値									
user_id	メンバーデータ: ログインID									
password	任意値: 個人設定で設定する値(パスワード形式)									
名刺管理	https://ap.sansan.com/v/demo	POST	<table border="1"><thead><tr><th>パラメータ名</th><th>設定値</th></tr></thead><tbody></tbody></table>	パラメータ名	設定値	する				
パラメータ名	設定値									

プロジェクト管理

スケジュールにタスクが表示できます。

 プロジェクト管理 - 編集

プロジェクト *

サポートサイト普及プロジェクト

タイトル *

現状把握

タスク担当者 *

権限選択

デモ 太郎 ✕

開始日 *

2023/05/16

終了日 *

2023/05/19

☒ 自分のスケジュールに表示 ☐ 全員のスケジュールに表示

	5月17日 (水) 赤口	5月18日 (木) 先勝	5月19日 (金) 友引	5月20日 (土) 仏滅	5月21日 (日) 5月2
社内行事  					
デモ 太郎  	 現状把握				
営業 太郎  					

完了=グレー、未完了=オレンジで表示されます。

施設予約

一括出力、一括取込ができます。

管理者設定→管理者グループウェア設定→施設予約CSV一括出力

 **施設予約CSV一括出力** [← 戻る](#)

期間	2023/05/17 ~ 2023/05/17
施設カテゴリ	▼ ☐ 下位のカテゴリもまとめて取得する

[出力](#)

管理者設定→管理者グループウェア設定→施設予約CSV一括登録

 **施設予約CSV一括取込** [← 戻る](#) [登録シートダウンロード](#)

インポートするファイルを選択してください。



[登録](#)

日報

「いいね！」ボタンを複数設定できます。

管理者設定→管理者SFA設定→リアクションボタン設定

リアクションボタン設定

← 戻る

ボタン新規登録

ボタン名	
☐ 超いいね！	
☐ いいね！	☐
☐ 了解しました！	既読にする 未読 岡山デモクリニック サポート:問合せ対応 総務 次郎 <2023/05/18 (木) 11:00> 実績 導入指導の為訪問
☐ NGです	☐ 営業/事務
チェックしたボタンを	超いいね！ ▼ 超いいね！ (1) 了解しました！ (1) コメント
削除する	

既読にする 未読 関西運送株式会社 (SFA) サポート:その他 大門 太郎 <2023/05/18 (木) 10:00> 実績

【訪問結果】
導入指導の為、訪問
管理者説明、利用者説明を行い、質疑応答に対応した。

☐ 営業/事務

超いいね！ ▼

超いいね！ (1)

コメント

<簡易日報照会>

顧客/案件/日報

プレビュー機能で、入力画面が確認できます。

管理者設定→管理者SFA設定→顧客/案件/日報項目一覧

顧客項目一覧

← 戻る

項目新規追加

レイアウト編集モードに切り替え

プレビュー

使用	見出し(カラー)	タイプ	表示行	表示列	表示内容	列連結数	更新	編集	詳細設定
☐	外部連携ID	テキスト	1	1	見出し+項目表示 ▼	1	更新	編集	詳細設定
表示切替: ☐ 詳細 ☒ 新規作成・編集									
顧客表示プレビュー									
☒	外部連携ID								
☒	名称 *								
	かな *								
	顧客属性	☐ 新規 ☒ 既存							
	ランク	A ▼							
	種別	民間企業 ▼							
	郵便番号	郵便番号->住所検索							
	エリア	北海道・東北 ▼							
	住所1 (都道府県)								
	住所2 (市町村、番地)								

申請参照

申請データの削除ができます。

管理者設定→管理者ワークフロー設定→申請削除権限設定

 **申請削除権限設定** ← 戻る

※選択後、一番下の更新ボタンを押さないと反映されません。

権限選択

削除権限者

デモ 太郎 ✕

 **詳細表示** ← 戻る < >

1. 交通費精算  

申請識別名：交通費-2020-営業1課-001
申請者組織・役職：営業1課・主任
申請者氏名：デモ 太郎
申請日：2020-06-23
緊急度：通常
[アクセスURL](#)

件名	
期間	
口数	0口

申請詳細画面に削除アイコンが表示されます。

ルートマスタ

カテゴリが設定できます。

管理者設定→管理者ワークフロー設定→ルートカテゴリ設定

ルートカテゴリ設定		← 戻る	カテゴリ新規登録
ルートカテゴリ名	備考	ソート更新	
未分類			
☐ 岡山本社		1	
☐ 東京支店		2	
☐ 大阪支店		3	
チェックしたルートカテゴリを		削除する	

ルートマスタ

ルートマスタ新規作成時にルートカテゴリが設定できます。

ルートマスタ - 作成

ルートカテゴリ名 * 未分類

ルート名 *

管理コード *

決裁者区分 未分類

決裁者名称 * 選択

決裁が複数人いる場合 ☐ 一人でも決裁すれば決裁済みとする

利用開始日 * 年 月 日

登録 リセット

ルートカテゴリでの絞り込みができます。

ルートマスタ					
戻る 新規作成		区分	最新版のみ	ルートカテゴリ	全て
ルートカテゴリ名 ▲	名称	管理コード	版数	使用書式数	
共通	基本ルート	14	3	8	【承認】→承認グループ【閲覧】→DEMO株式会社総務部：部長【決裁】
共通	社長決裁	15	1	3	課長【承認】→部長【承認】→社長【決裁】
岡山本社	取締役決裁	17	1	2	DEMO株式会社総務部：部長【承認】→取締役【決裁】
岡山本社	営業部長決裁	18	1	1	課長【承認】→部長【承認】→DEMO株式会社本社営業部：部長【決裁】

ロック機能

ロック機能の自動ロック解除時間が設定できます。

管理者設定→管理者データベース設定→データベース書式設定（基本タブ）

 データベース書式設定 - 更新

データベースカテゴリ	テスト ▼		
データベース名 *	顧客管理DB		
識別ID *	顧客	識別ID連番桁数 *	5
参照可能期間 *	ヶ月間 ☒ 無期限		
マスタ設定	☐ マスタデータベースとして扱う ※マスタデータベースとして扱う場合、他データベースへの連携が可能です。		
プロセス機能	☐ 利用しない ☒ 利用する(常に公開) ☐ 利用する(プロセス終了後、公開)		
ロック機能	☐ 利用しない ☒ 利用する	自動ロック解除時間	利用しない ▼ 利用しない 6時間 12時間 24時間
一括削除	☐ 利用しない ☒ 利用する		
備考			

※権限が未設定の場合、データベースの閲覧・変更・追加・削除ができません。