

WaWaOffice Ver10 新機能について

株式会社アイアットOEC

2024.08.05

デスクトップポートレット設定

デスクトップに外部サイトが表示できるようになります。

デスクトップポートレット設定 - 更新

ポートレット名 *	WaWaOfficeサポートサイト
タイトル *	WaWaOfficeサポートサイト
アクセス権の設定	MEMBER選択
	対象 DEMO株式会社 x
	対象外
インターナルへ配置	<input type="radio"/> 可 <input checked="" type="radio"/> 不可
ポートレットタイプ	外部サイト表示
参照URL *	https://support.wawaoffice.jp/
幅	0 px
高さ	0 px

更新 リセット

WaWaOffice for Workspace Organizer

ブラウザからユーザ情報を削除 ! デモ 太郎

+ アプリケーション追加

WaWaOfficeサポートサイト

WaWaOffice サポートサイト

お問い合わせフォーム

新着情報 不具合・対応情報 障害履歴 動作環境 機能強化一覧 スタートアップ

調べたい質問、キーワードを入力してください。

サイト内検索

障害・メンテナンス情報

障害情報

現在、障害等の情報はございません。障害速報情報は、こちらに掲示いたします。

電子会議室

議題内のスレッドの並び順を、新しい返信が追加されたスレッド順で表示されるように変更となります。

検討会 | グループウェア検討委員会 | システム営業の部屋

顧客情報管理について

From: デモ 太郎 | 議題監視メンバー表示 | 2024/07/25 (木) 11:39:15
File:

顧客情報管理について、今後どのように管理するか検討したいと思います。

Re:顧客情報管理について
デモ 太郎
2024/07/25 (木) 11:39:56

みなさんの、現在の顧客の管理方法を教えてください。

Re:Re:顧客情報管理について
三田 太郎
2024/07/25 (木) 11:43:29

> みなさんの、現在の顧客の管理方法を教えてください。

個々でExcelで管理しています。

Re:Re:Re:顧客情報管理について
デモ 太郎
2024/07/29 (月) 12:15:33

> > みなさんの、現在の顧客の管理方法を教えてください。
> 個々でExcelで管理しています。

わかりました。
ありがとうございます！

Re:Re:顧客情報管理について
大門 太郎
2024/07/25 (木) 11:40:34

> みなさんの、現在の顧客の管理方法を教えてください。

現在、Excelで管理しています。
共有フォルダにエクセルを置いて、チーム内で共有しています。

Re:顧客情報管理について
デモ 太郎
2024/07/25 (木) 11:44:22

> 顧客情報管理について、今後どのように管理するか検討したいと思います。

今後、WaWaOfficeデータベースを使い、全社で顧客を共有。
活動の個人化解消を図っていきたいと考えています。

スケジュール（仮予約）

仮予約スケジュールの登録と同時に回答済みの設定ができるようになります。

スケジュール基本設定

登録時、デフォルト仮予約フラグ

- 本予約
- 仮予約

仮予約登録時、デフォルトの回答

- なし
- 参加
- 不参加
- 不参加非表示
- 未定

登録時、「今すぐメンバーにメール送信」のデフォルト選択

- チェックする
- チェックしない

スケジュール - 詳細

デモ 太郎 さんのスケジュール 2024/07/30 - 赤口 -

登録者 デモ 太郎 2024/07/30 (火) 13:25
更新者 デモ 太郎 2024/07/30 (火) 13:25
%アクセスURL

カテゴリ	打合せ		
タイトル	WaWaOffice SFA説明会		
期間	2024/07/30(火) ~ 2024/07/30(火) 09:00 ~ 10:00	繰り返し	なし
利用人数		公開	公開
メンバ	営業 1 課		
公開メンバ			
場所			
施設・設備	施設・設備	コメント	
お知らせメール	お知らせメールを送信しない		
7/30 9:00~10:00で説明会を行います。 なるべく参加をお願いします。			

[全員] を 表示

9 件中 1 - 9 件を表示中 <<先頭へ < 前 次 > 最後へ >>

9件中未回答6人]

コメント

参加 不参加 不参加非表示 未定

名前	承認	更新日	コメント
デモ 太郎	<input checked="" type="radio"/> 参加	2024/07/30 (火) 13:25	なし
大門 太郎	<input type="radio"/> 仮予約	2024/07/30 (火) 13:25	なし
鈴木 次郎	<input type="radio"/> 仮予約	2024/07/30 (火) 13:25	なし
玉野ユーザ	<input type="radio"/> 仮予約	2024/07/30 (火) 13:25	なし
喜島 太郎	<input type="radio"/> 仮予約	2024/07/30 (火) 13:25	なし

ワークフロー

承認グループ/申請グループ/ルートマスタが管理コードでソート出来るようになります。

<承認グループ>

承認グループ名	管理コード ▲	使用箇所	備考
社長	1	0	
決裁グループ	1001	1	
承認グループ	1002	2	
取締役	2	2	

<申請グループ>

申請グループ名	管理コード ▲	使用箇所	備考
役職者	1	5	
部長	1002	1	役職指定
営業部付課長	3	1	組織+役職指定
営業1課、3課	4	1	組織指定

ワークフロー

承認グループ/申請グループ/ルートマスタが管理コードでソート出来るようになります。

<ルートマスタ>

ルートカテゴリ名	名称	管理コード ▲	版数	使用書式数	ルート
共通	基本ルート	1001	3	9	承認 主任 → 承認 課長 → 承認
岡山本社	営業部長決裁	1002	1	1	承認 課長 → 承認 部長 → 承認 決裁 DEMO株式会社本社営業部
岡山本社	取締役決裁	1003	1	2	承認 DEMO株式会社総務部：部
共通	承認グループ決裁	1004	1	1	承認 承認グループ[上位組織所属者
共通	社長決裁	1005	1	3	承認 課長 → 承認 部長 → 承認
岡山本社	本社用ルート	20	1	2	決裁 DEMO株式会社総務部：部

ワークフロー

書式設定の一覧画面より書式ごとの申請件数が確認できるようになります。

書式カテゴリ▲	書式名	申請件数	開始日	終了日
総務規定	IPアドレス取得申請書	7件	2006-01-01	2037-05-31
総務規定	借用自動車申請書	1件	2006-01-01	2037-05-31
総務規定	受注申請	39件	2014-01-01	2037-12-31
総務規定	業績評価	1件	2023-08-01	2037-12-31
総務規定	注文書・検収表	2件	2019-03-01	2030-12-01
総務規定	稟議書	47件	2011-04-25	2034-12-31
総務規定	見積提出申請	230件	2014-01-01	2037-05-31
総務規定	資格取得申請書	7件	2006-01-01	2037-05-31

決裁済、取消なども含めた全状況の申請の合算を表示します。（下書きは除く）

ワークフロー

スマートフォンで新規申請、申請状況、承認依頼において、HTML項目が表示可能になります。
(表示のみ)

<新規申請>

新規申請	
■ 緊急度	
通常	→入力画面へ
■ 申請者	→入力画面へ
■ 所属部門	→入力画面へ
■ 資格種類	→入力画面へ
■ 資格名	→入力画面へ
■ 合格日	→入力画面へ
■ 備考 (HTML)	
■ 合格証書番号	
■ 添付ファイル	→入力画面へ
◆ 所属	
申請を行う所属を選択してください	
営業1課:課長(メイン所属)	
→入力画面へ	

<承認依頼>

承認依頼	
資格-20240730-demo-001	
■ 申請者氏名	デモ 太郎
■ 申請日	2024/07/30(火)
■ 緊急度	通常
■ 申請者	デモ 太郎
■ 所属部門	営業1課
■ 資格種類	その他
■ 資格名	中小企業診断士
■ 合格日	2024-07-19
■ 備考 (HTML)	中小企業診断士について [HTML Content]
→HTML表示	
■ 合格証書番号	合格-00003-2024
■ 添付ファイル	
◆ 承認	

※HTML項目を利用している一部のユーザのみ対象となります。

ワークフロー

通常承認の一覧画面で要求（承認/決裁/閲覧）等の絞り込みが出来るようになります。

通常承認

申請識別名・申請者絞り込み

1 - 20 / 24件

申請識別名:

申請者:

要求: 承認 決裁 閲覧

表示項目								申請者	要求	緊急度	滞留期間
業1課	納入場所: ○○倉庫	勘定科目分類名: 販売費	勘定科目名: 広告宣伝費	デモ 太郎	承認	通常	0日				
業1課	納入場所: ○○倉庫	勘定科目分類名: 販売費	勘定科目名: 広告宣伝費	デモ 太郎	承認	通常	0日				
	2024-07-30	交通費-2024-営業1課-001	1. 交通費精算	件名: 展示会出張の精算 日数: 3日 合計: 12,400円 交通費合計: 11,220円	デモ 太郎	承認	通常	0日			
	2024-06-13	稟議書-2024-1006-0003	稟議書	稟議名: ○○システム入替の為	大門 太郎	承認	通常	47日			
	2024-05-29	資格-20240529-demo-002	資格取得申請書	資格種類: 情報 資格名: 合格日:	デモ 太郎	決裁	通常	62日			

ワークフロー

承認依頼（差し戻し含む）のお知らせメールのタイトル・本文に「要求」（承認/決裁/閲覧）が表示されるようになります。

✉ **【WaWaOfficeMail】承認依頼（決裁）**

From : 【グループウェア】お知らせ<support@wawaoffice.jp>

To : [REDACTED]

ヘッダ表示

以下の承認依頼があります。確認してください。

申請日:2024-07-30

書式:資格取得申請書

優先度:通常

要求:決裁

申請者:デモ 太郎